

DEKLARACJA DOSTĘPNOŚCI
BIBLIOTEKA PUBLICZNA MIASTA MARKI UL. LISA KULI 3A

Dostępność architektoniczna

Diagnoza - audyt architektoniczny w ramach samooceny

Lp.	Zalecenia do wdrożenia
1	Analiza możliwości montażu windy lub podjazdu dla OzN oraz pozyskania funduszy zewnętrznych na ten cel.
2	Pętla indukcyjna
3.	Analiza możliwości wykonania toalety dla OzN.

Harmonogram wykonania zaleceń

Element zalecenia	Czas realizacji	Niezbędne działania Punkty kontroli postępów prac	Podmiot odpowiedzialny	Koszt
Montaż dzwonka przed wejściem do budynku biblioteki. Oznaczyć dzwonek piktogramem dla OzN oraz w alfabecie Braille'a.	27.04.2021	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki	800,00
Wyznaczenie miejsca parkingowego dla OzN.	Koniec marca 2021	ZREALIZOWANO	Wydział Inwestycji i Zarządu Dróg Urzędu Miasta, nadzór Dyrektor Biblioteki	
Wymiana oznaczeń na drzwiach wejściowych do pomieszczeń oraz	27.04.2021	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki	600,00

poręczach przed wejściem na wypukłe i oznaczenie ich brajlem				
Zakup krzesła ewakuacyjnego	29.12.2020 30.08.2021	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki	830,24 99,79
Oznaczenie drogi ucieczki z budynku w czasie pożaru dla osób słabowidzących i niewidomych	27.04.2021	ZREALIZOWANE	Dyrektor Biblioteki	500,00
Oznaczenie wejść przez system oznaczeń fakturowych	27.04.2021	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki	600,00
Oznaczenie powierzchni przed schodami oznaczeniami fakturowymi	27.04.2021	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki	300,00
Zakup lampy powiększającej	4.11.2021	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki Koordynator ds. dostępności wyznaczony w Bibliotece	292,80
Zapewnienie dostępu do świadczenia usług tłumacza języka migowego on line	WRZESIEŃ 2021	ZREALIZOWANO		

Dostępność cyfrowa

Diagnoza - audyt zlecony firmie zewnętrznej

Zalecenia	Zalecenia do wdrożenia
1	Dostosowanie wszystkich dokumentów elektronicznych do wymagań WCAG 2.1.
2	Usunięcie błędów na stronie: biblioteka.marki.pl

Harmonogram wykonania zaleceń

Element zalecenia	Czas realizacji	Niezbędne działania Punkty kontroli postępów prac	Podmiot odpowiedzialny	Koszt
Dostosowanie wszystkich dokumentów elektronicznych do wymagań WCAG 2.1.	16.10.2020	ZREALIZOWANO	Informatyk, nadzór, Dyrektor Biblioteki	300,00
Usunięcie błędów na stronie biblioteka.marki.pl	16.10.2020	ZREALIZOWANO	Informatyk, nadzór, Dyrektor Biblioteki	j.w.

Dostępność informacyjno-komunikacyjna

Diagnoza – audyt w formie samooceny

Lp.	Zalecenia do wdrożenia
1	Zapewnienie na stronie internetowej informacji w tekście łatwym do czytania (ETR).
2	Przygotowanie wypukłej mapy obiektu (tyflomapy).

Dostępność procedur

Diagnoza – audyt w formie samooceny

Lp.	Zalecenia do wdrożenia
1	Wypracowanie odpowiednich procedur bezpieczeństwa (audyt procedur ze szczególnym uwzględnieniem przeglądów okresowych budynków, przeglądów

	sieci, przegląd procedur wewnętrznych).
2	Próbne alarmy
3	Szkolenia dla pracowników z obowiązujących procedur.
4	Analiza dokumentów - regulamin organizacyjny, regulamin zatrudnienia, standardy obsługi, regulamin oceny ryzyka zawodowego, zamówienia publiczne, usługi zlecane itd. pod kątem dostępności, przeprowadzenie audytu procedur oraz przeprowadzenie konsultacji jego wyników
5	Zarządzenia i regulamin dotyczący obsługi osób ze szczególnymi potrzebami.
6	Wdrożenie regulaminów i procedur zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów.

FILIA W PUSTELNIKU BUDYNEK MCER ul. Wspólna 42

Dostępność architektoniczna Diagnoza - audyt architektoniczny w ramach samooceny wykonany przez koordynatora ds. dostępności w bibliotece publicznej

Lp.	Zalecenia do wdrożenia
1	Pętla indukcyjna
2	Przygotowanie wypukłej mapy obiektu (tyflomapy).

Harmonogram wykonania zaleceń

Element zalecenia	Czas realizacji	Niezbędne działania Punkty kontroli postępów prac	Podmiot odpowiedzialny	Koszt
Oznaczyć domofon piktogramem dla OzN oraz w alfabecie Braille'a	27.04.2021	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki Koordynator ds. dostępności wyznaczony w Bibliotece	200,00
Wymiana oznaczeń na drzwiach wejściowych do pomieszczeń oraz	27.04.2021	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki Koordynator ds. dostępności	279,36

poręczach przed wejściem na wypukłe i oznaczenie ich w alfabecie Braille'a			wyznaczony w Bibliotece	
Zakup krzesła ewakuacyjnego.	29.12.2020	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki Koordynator ds. dostępności wyznaczony w Bibliotece	830,24
Oznaczenia drogi ucieczki z budynku w czasie pożaru dla osób słabowidzących i niewidomych		ZREALIZOWANO	Zarządca budynku. Dyrektor Biblioteki Koordynator ds. dostępności wyznaczony w Bibliotece	Wykonane przez zarządcę budynku
Oznaczenie wejść przez system oznaczeń fakturowych		ZREALIZOWANO	Zarządca budynku. Dyrektor Biblioteki Koordynator ds. dostępności wyznaczony w Bibliotece	Wykonane przez zarządcę budynku
Zakup biurka z możliwością regulacji wysokości	2.11.2021	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki	1149,99
Zakup lampy powiększającej	4.11.2021	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki Koordynator ds. dostępności wyznaczony w	292,80

			Bibliotece	
Analiza możliwości zastosowania nawigacji dotykowej – system oznaczeń fakturowych na posadzce.		ZREALIZOWANO	Zarządca budynku. Dyrektor Biblioteki Koordynator ds. dostępności wyznaczony w Bibliotece	Wykonane przez zarządcę budynku
Zapewnienie dostępu do świadczenia usług tłumacza języka migowego on line	WRZESIEŃ 2021	ZREALIZOWANO		

FILIA W STRUDZE BUDYNEK ZS 2, ul. Wczasowa 5

Dostępność architektoniczna Diagnoza - audyt architektoniczny w ramach samooceny wykonany przez koordynatora ds. dostępności w bibliotece publicznej.

Administratorem budynku jest Zespół Szkół nr 2, tylko administrator może dokonywać zmian.

Lp.	Zalecenia do wdrożenia
1	Pętla indukcyjna
2	Przygotowanie wypukłej mapy obiektu (tyflomapy).

Harmonogram wykonania zaleceń

Element zalecenia	Czas realizacji	Niezbędne działania Punkty kontroli postępów prac	Podmiot odpowiedzialny	Koszt
Wymiana oznaczeń na drzwiach	27.04.2021	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki	500,00

wejściowych do pomieszczeń oraz poręczach przed wejściem na wypukłe i oznaczenie ich Koordynator ds. dostępności wyznaczony w Bibliotece.			Koordynator ds. dostępności wyznaczony w Bibliotece	
Wyznaczenie miejsca parkingowego dla OzN.		ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki Koordynator ds. dostępności wyznaczony w Bibliotece	Wykonane przez zarządcę budynku
Zakup krzesła ewakuacyjnego.	29.12.2020	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki Koordynator ds. dostępności wyznaczony w Bibliotece	830,24
Oznaczenia drogi ucieczki z budynku w czasie pożaru dla osób słabowidzących i niewidomych	27.04.2021	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki Koordynator ds. dostępności wyznaczony w Bibliotece	250,00
Oznaczenie wejść przez system oznaczeń fakturowych	27.04.2021	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki Koordynator ds. dostępności	250,00

			wyznaczony w Bibliotece	
Analiza możliwości zastosowania nawigacji dotykowej – system oznaczeń fakturowych na posadzce.		ZREALIZOWANO – schody wejściowe zaopatrzone w oznaczenia fakturowe	Dyrektor Biblioteki Koordynator ds. dostępności wyznaczony w Bibliotece	
Zakup lampy powiększającej	4.11.2021	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki Koordynator ds. dostępności wyznaczony w Bibliotece	292,80
Plan ewakuacji	LUTY 2022	ZREALIZOWANO	Dyrektor Biblioteki Koordynator ds. dostępności wyznaczony w Bibliotece	W ramach obowiązków
Zapewnienie dostępu do świadczenia usług tłumacza języka migowego on line	WRZESIEŃ 2021	ZREALIZOWANO		